



DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE APPOSTAMENTO FISSO DI CACCIA

L.R. n. 14/94 artt. 24, 26 – R.R. n. 15/95

ALLA REGIONE UMBRIA

SERVIZIO FORESTE, MONTAGNA, SISTEMI NATURALISTICI,
FAUNISTICA-VENATORIA

SEZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN MATERIA VENATORIA
VIA MARIO ANGELONI, 61
06124 PERUGIA

Il/la sottoscritto/a

cognome* nome*

codice fiscale* nato/a a* (prov.) il

residente in* (prov.) via/piazza n.

cap..... cell. tel. fax e-mail.....

titolare di licenza di caccia in corso di validità

CHIEDE

il rinnovo o il rilascio dell'autorizzazione per un appostamento fisso di caccia,

con l'uso di richiami vivi senza l'uso di richiami vivi,

del tipo ordinario colombaccio acquatici.

a tal fine, a conoscenza delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", per chiunque rilascia dichiarazioni non veritiere, forma atti falsi o ne fa uso

DICHIARA

– che l'appostamento è in LocalitàVoc.

nel Comune di sul terreno di proprietà di

censito nel N.C.T. al **Foglio*** **Particella*** **Coordinate***

(sistema di riferimento GAUSS BOAGA - fuso Est - (EPSG 26592));

– che l'ubicazione dell'appostamento è conforme alle distanze minime di legge e a quanto altro disposto dalla normativa vigente e di aver preso visione dell'art. 4 del R.R. 23 Marzo 1995 n. 15;

– di avere scelto per la forma di caccia prevista dalla Legge n. 157/92 art. 12 comma 5:

lettera B o lettera C

– di avere individuato i seguenti collaboratori (solo per gli appostamenti fissi al colombaccio ed acquatici):

	Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
1			
2			
3			

– di sapere che la Regione Umbria può verificare la veridicità di quanto dichiarato con controlli anche a campione.



Allega la seguente documentazione:

- fotocopia fronte -retro non autenticata del proprio documento di identità;
- fotocopia fronte -retro non autenticata della licenza di caccia in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà per assolvimento imposta di bollo (artt.46 e 47 D.P.R.445/2000 (secondo il modello allegato));
- ricevuta del versamento di Euro 67,14 sul tramite PagoUmbria, Esercizio della caccia all'indirizzo <https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/addon/caccia/edit.jsf?m=4&idEnte=33ED3E1B55346CBB0001>, causale "Appostamento fisso";
- consenso scritto del proprietario o del possessore del fondo (*secondo il modello allegato*);
- planimetria su base catastale 1:5000 o 1:2000, oppure su ortofotocarta 1:5000 con indicazione del sito dell'appostamento fisso (*nel caso di appostamenti al colombaccio va indicato il sito del capanno principale*).

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

* Dati obbligatori

N.B. L'autorizzazione per appostamento fisso è valida per tre anni, subordinatamente al consenso del proprietario o possessore del fondo e al pagamento annuale della tassa regionale. L'autorizzazione è rinnovabile alla scadenza dei tre anni su richiesta scritta del titolare.

Il **rinnovo** va presentato nel periodo intercorrente tra il **1° febbraio e il 30 aprile** di ogni anno. Le domande di **nuova autorizzazione** devono essere presentate nel periodo intercorrente tra il **1° maggio e il 30 giugno** di ogni anno.



Regione Umbria - Giunta Regione

Informativa agli interessati art. 13 Reg. (UE) 2016/679 (aggiornato il 13 settembre 2018) - Codice Privacy

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini dell'istanza da Lei presentata:

1. **Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):** Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: info@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;
2. **Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679):** Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1
3. **Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:** La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità informatiche, telematiche e cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche: consenso dell'interessato. Il trattamento è svolto per le seguenti finalità: svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
4. **Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679):** I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni.
5. **Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679):** Il conferimento dei dati presenti nel modulo è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata emanazione del provvedimento conclusivo.
6. **Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679):** All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio Programmazione Faunistica Venatoria - Direzione Regionale Agricoltura, ambiente, energia, cultura, beni culturali e spettacolo. All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
7. **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679):**No
8. **Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):** I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative.
9. **Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679):** Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpo@regione.umbria.it). L'interessato ha il diritto di revocare in ogni momento il consenso prestato e il diritto di richiedere la portabilità del dato ove tecnicamente possibile e secondo quanto previsto dall'art. 20 del Reg. (UE) 2016/679. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
10. **Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679):** No

Ulteriori informazioni

UFFICIO RESPONSABILE Sezione Procedimenti amministrativi in materia venatoria	Dott. Luca Lucarelli Telefono 075.5045203 e-mail lucalucarelli@regione.umbria.it
Sede via Mario Angeloni, 61, 06124 Perugia	SEDE DI PERUGIA Telefono 075.5045796 e-mail cbertoglio@regione.umbria.it
Orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – martedì e mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00	SEDE DI TERNI Telefono 0744.484432 e-mail mfiacchini@regione.umbria.it PEC: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Come presentare la domanda

La domanda può essere:

- presentata direttamente;
- inviata per posta
- inviata per PEC direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Note

¹ Art. 75 del d.p.r. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera."

Art. 76 del d.p.r. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."



CONSENSO DEL PROPRIETARIO DEL FONDO

Il sottoscritto _____
(Cognome) _____ (Nome)

nato a _____ il _____ residente a _____
(Comune) _____ (Comune)

in Via _____ n° _____ Provincia _____ C.a.p _____

Telefono _____ in qualità di proprietario possessore

del terreno sito in Loc. _____ del Comune di _____

censito al N.C.T. al Foglio Particella n.

CONSENTE

al Sig. _____
(Cognome) _____ (Nome)

l'installazione nel terreno suddetto di un appostamento fisso di caccia per la durata di anni:

uno due tre

a partire dalla stagione venatoria 20...../ 20.....

Allega fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma _____
(per esteso e leggibile)



Dichiarazione sostitutiva Atto di Notorietà per assolvimento imposta di bollo (artt.46 e 47 D.P.R.445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ C.A.P. _____ via e n° _____
Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

P.E.C. _____ Cod. Fisc. [grid]

- in qualità di persona fisica
in qualità di legale rappresentante di (specificare) _____ con sede legale a _____ C.A.P. _____ via _____ e n° _____ Cod. Fisc. [grid]

avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità e con riferimento alla domanda presentata per (specificare) _____ allegata alla presente dichiarazione

D I C H I A R A ad integrazione della domanda

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a Euro16,00 per la domanda relativa al procedimento sopra citato: (applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)

Spazio per la Marca da Bollo
ATTENZIONE: una volta applicata, la marca da bollo va "annullata", scrivendo la data in parte sulla marca e in parte sul foglio

Table with 4 rows: Estremi della Marca da Bollo, Codice Identificativo, Data di emissione (gg/mm/aaaa), Ora di emissione (hh:mm)

- di aver assolto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R.642/1972, mediante annullamento della seguente Marca da Bollo di importo pari a Euro16,00 per il rilascio dell'atto conclusivo relativo al procedimento sopra citato: (applicare o indicare gli estremi della Marca da Bollo)

Spazio per la Marca da Bollo
ATTENZIONE: una volta applicata, la marca da bollo va "annullata", scrivendo la data in parte sulla marca e in parte sul foglio

Table with 4 rows: Estremi della Marca da Bollo, Codice Identificativo, Data di emissione (gg/mm/aaaa), Ora di emissione (hh:mm)

- di essere a conoscenza che l'autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto mi impegno a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data _____

Firma _____

