



**Determina a contrarre n°5 con contestuale impegno di spesa
Procedura affido diretto D.lgs. 36/2023
Il Comitato di Gestione ATC PG 2**

Prot.206/24

VISTO Il Regolamento Regionale n.6/2008;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 "contratti sotto soglia";

VISTO Il modello organizzativo interno (D.lgs n. 231/2001);

VISTO Regolamento ATC PG 2 relativo alle modalità di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché al conferimento degli incarichi professionali;

VISTA quanto approvato nel bilancio di previsione 2024;

CONSTATATA l'esigenza di **procedere** all' affidamento di **Assistenza e noleggio fotocopiatrice**

CONSIDERATO il carattere di URGENZA;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante richiesta di preventivi a cui affidare la fornitura in oggetto, alle luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore della fornitura di importo ben al di sotto del massimo di € 140.000,00 previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di affidamento diretto e inferiore al limite previsto dal Regolamento ATC PG 2 di cui sopra;
- b) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti richiesti dal D. lgs. n. 36/2023 e delle caratteristiche di specificità di vendita nel settore;
- c) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane, nell'ottica dei principi di efficienza e di economicità della PA;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria presente nell'apposito capitolo per 2024;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e dal Regolamento ATC PG 2, mediante richiesta di preventivi;
3. che l'importo complessivamente stimato per la realizzazione della fornitura è di **€ 6000,00 (costo stimato per 3 annualità)** comprensivo di tutti gli oneri più Iva e sarà imputato nell'apposito capitolo di bilancio;
4. che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica come previsto dal D.M. 55/2013;

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Sig. LUIGI DE BONIS.
Foligno, 12/02/24

Il Presidente

Marco Loreti